

Leistungsbeschreibung Ausschreibung IE 2025/2026-Roadshow

1. Einleitung

Basisinformationen zur IdeenExpo finden Sie in dem Dokument
*„Verhandlungsvergabe mit öffentlichem Teilnahmewettbewerb nach § 12 UVgO“ | Nationale
Bekanntmachung | Vergabe-Nr.: IE 2025/2026-Roadshow“*
unter den Punkt: „ANLAGEN | Basisinformationen zur IdeenExpo“

2. Aufgabenbeschreibung

Entwicklung (Konzeption, Organisation) und Umsetzung der IdeenExpo Roadshow 2025/2026

Mit dem Ziel, junge Menschen für Technik und Naturwissenschaften zu begeistern und Fachkräfte für die MINT-Bereiche zu gewinnen, wurde die IdeenExpo 2007 ins Leben gerufen.

Das einzigartige Konzept aus Mitmach-Exponaten, Interaktionen, Live-Experimenten, Bühnenshows und Workshops bietet Besucherinnen und Besuchern Wissensvermittlung mit hohem Spaßfaktor.

Die IdeenExpo wird seit dem Jahr 2007 alle zwei Jahre veranstaltet. Sie hat sich zu Europas größtem Jugend-Event für Technik und Naturwissenschaften entwickelt. Bei der Kernzielgruppe handelt es sich um Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 7 bis 13. Der Eintritt ist frei.

Im Vorfeld der IdeenExpo 2026 soll erneut deutschlandweit eine Roadshow durchgeführt werden. Ziel der Roadshow ist es, die IdeenExpo 2026 zu bewerben, das Interesse Jugendlicher für MINT zu wecken sowie (mediale) Aufmerksamkeit zu erzeugen.

Die Roadshow soll im Jahr 2026 touren. Sie umfasst insgesamt rund 30 Stationen (etwa 20 Stationen auf Schulhöfen und rund zehn Station an öffentlichen Standorten). Als zentrales Element steht ein IdeenExpo-Trailer zur Verfügung, in dem inhaltlich zur IdeenExpo passende Mitmach-Exponate präsentiert werden sollen. Diese sollen sowohl inhaltlich zur IdeenExpo passen als auch attraktiv und didaktisch überzeugend aufbereitet sein.

Ergänzend wird ein Zelt benötigt, das als Erweiterung des Trailers dient und ebenfalls als Präsentationsfläche für Mitmach-Exponate genutzt werden soll.

Mit der Roadshow sollen an den Schulen gezielt Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 7 bis 13 erreicht werden. An den öffentlichen Standorten richtet sich das Angebot an die breite Öffentlichkeit – mit einem besonderen Fokus auf Lehrkräfte sowie Eltern von Kindern ebendieser Jahrgangsstufen.

Der Tourenzeitraum für das Jahr 2026 ist vom **3. März bis zum 28. Juni 2026** vorgesehen.

Es werden nachstehende Leistungen erwartet:

Tourenplan:

- die Ausarbeitung eines zielgruppenorientierten Tourenplans unter Berücksichtigung der Feiertags- und Schulerferientertermine.
 - **Tourenplan für insgesamt 20 Schulen:**
 - 15 Schulen in Niedersachsen
 - fünf Schulen in den umliegenden Bundesländern Nordrhein-Westfalen, Hamburg, Bremen, Schleswig-Holstein, mit einer regionalen Nähe zu Niedersachsen (Beispiele: Kreise Stormarn und Pinneberg, Landkreis Kassel, Bereich Ostwestfalen-Lippe)
 - **Tourenplan für rund zehn öffentlichkeitswirksame Veranstaltungen:**
 - Besuch von rund zehn öffentlichen Stationen unter Berücksichtigung der Zielgruppe und in enger Absprache mit dem Auftraggeber.
 - Hier sollen verstärkt Familien und weitere Multiplikatoren angesprochen werden.
Beispiele: Jugend-Events (für Berufsorientierung), Stadtfeste etc.
 - **Hinweise:**
 - Wenn möglich sollten keine Doppelbelegungen in einer Stadt eingeplant werden.
 - Eine Schule ist als eine Station zu betrachten.
 - Kernzielgruppe: Alle Schulformen der Jahrgangsstufen 7-13.
 - Es sollen mehrere Stationen gemeinsam mit Unternehmen durchgeführt werden (die Unternehmen werden durch den Auftraggeber akquiriert).
 - Für jeden Schulstandort ist mit der Schule ein Zeitplan zu vereinbaren, in dem nach Schulstunden sortiert mehrere Klassen pro Standort von ihren Lehrkräften der Roadshow zugeführt werden müssen
 - Die Schulstunde wird dabei z.B. in drei Teile untergliedert:
 - Begrüßung der gesamte Klasse und Einleitung
 - Die Klassen probieren die unterschiedlichen Exponate-Station aus
 - Am Ende: Gemeinsamer Abschluss mit Hinweis auf die IdeenExpo 2026
 - Für die Kalkulation ist zu berücksichtigen, dass u. U. mehrere Einsatztage erforderlich sind. Es muss davon ausgegangen werden, dass bei den

- öffentlichen Stationen für fünf Stationen jeweils ein Einsatztag anfällt und bei weiteren fünf Stationen mehrere Einsatztage einzuplanen sind.
- Der „Tag der Niedersachsen 2026“ ist voraussichtlich als Veranstaltungstermin festgesetzt und in die Tourenplanung zu integrieren.
Tag der Niedersachsen 2026: 12. bis 14. Juni 2026 in Braunschweig
- Weitere Termine, die vom Auftraggeber zur Einplanung in die Tourenplanung erfolgen, sind zu berücksichtigen.
- Die selbstständige Recherche von Schuladressen, Kontaktaufnahme und Vereinbarung von Terminen mit Schulen geschieht in Absprache mit dem Auftraggeber. Bereits bestehende Kontakte zu Schulen werden vom Auftraggeber zur Verfügung gestellt.
- Die selbstständige Recherche, Kontaktaufnahme und Vereinbarung von Terminen mit Kommunen, Eigentümern von Standflächen, Veranstaltern und sonstigen Beteiligten erfolgt in enger Absprache mit dem Auftraggeber.
- Die Einholung von erforderlichen Genehmigungen und Erlaubnissen, Organisation von Transport, Auf- und Abbau, Abstimmung aller technischen Voraussetzungen erfolgt in enger Absprache mit dem Auftraggeber.

Konzeptionierung, Planung und Organisation des Roadshow-Standes

- Konzeptionierung, Planung und Organisation eines repräsentativen Roadshow-Standes, der sowohl an Schulen als auch an öffentlichen Plätzen einsetzbar ist.
- Konzeptionierung von mindestens 3 Mitmach-Exponaten und weiteren benötigten Komponenten (z.B. Sitzgelegenheiten, Beratungstresen etc.).
- Konzeptionierung, Einkauf und Branding einer weiteren „Standmöglichkeit“ (z. B. ein Zelt) als zusätzlichen Eye-Catcher und um dort neben einem Tresen die Mitmach-Exponate zu platzieren. Das erforderliche Branding wird in Form von Druckdaten vom Auftraggeber geliefert.
- Hinweise:
 - Der zeitliche Ablauf sieht vor, dass die Konzeptionierung, Planung und Organisation des Roadshow-Standes noch im Jahr 2025 abgeschlossen werden.
 - Die IdeenExpo besitzt bereits seit der Roadshow 2022 einen Trailer, der für die Roadshow 2026 weiter genutzt werden soll (Siehe Anlage L4). Dieser wird gebrandet zur Verfügung gestellt.

Exponate:

- Konzeptionierung, Beschaffung und Produktion von mindestens drei Mitmach-Exponaten zum Einsatz im Außenbereich beziehungsweise im Zelt (Beachtung von Wind- und Wetterbeständigkeit), die einen starken Bezug zur thematischen Ausrichtung (MINT) der IdeenExpo haben. Sie müssen zielgruppenorientiert, attraktiv, didaktisch überzeugend sowie transportabel sein.

Ein weiteres Mitmach-Exponat (Bandgenerator – siehe Anlage L4) wird von der IdeenExpo zur Verfügung gestellt und soll während der Roadshow zusätzlich zum Einsatz kommen.

Transport, Branding, Präsentation:

- Ein geeignetes Fahrzeug zum Transport bzw. zur Fortbewegung des IdeenExpo-Trailers sowie der Mitmach-Exponate, Ausstattung, Werbemittel und des Personals wird vom Auftraggeber gestellt.
- Die Mitmach-Exponate und Materialien der Roadshow sind im Kampagnendesign der IdeenExpo 2026 zu branden. Die benötigten Druckdaten liefert der Auftraggeber. Die Umgestaltung des Trailers und des Zugfahrzeugs wird vom Auftraggeber übernommen und muss nicht durch den Auftragnehmer durchgeführt werden.
- Präsentation der Exponate auf Sonderveranstaltungen der IdeenExpo. Diese Termine werden frühzeitig kommuniziert.

Personaleinsatz:

- Beschaffung des benötigten Personals für den Einsatz während der Roadshow.
- Erstellung der Ablauf- und Zeitplanung sowie des Anreisemanagements für den Personaleinsatz während der gesamten Roadshow.
- Schulung des Personals: Seitens des Auftraggebers wird besonderer Wert auf die Schulung des eingesetzten Personals gelegt. Das Personal muss sowohl mit der thematischen Zielrichtung der IdeenExpo vertraut sein als auch in die Lage versetzt werden, die Mitmach-Exponate der Roadshow sachgerecht erklären zu können.

Material / Ausstattung:

- Bekleidung für das Personal wird vom Auftraggeber zur Verfügung gestellt. Die benötigten Mengen sind termingemäß anzugeben. Die Reinigung während der Roadshow obliegt dem Auftragnehmer. Die Bekleidung ist nach der Roadshow, zu einem abgesprochenen Zeitpunkt, gereinigt und sortiert zurückzugeben.
- Streuartikel, die während der Roadshow ausgegeben werden, werden vom Auftraggeber zur Verfügung gestellt. Die erforderlichen Mengen, die für die gesamte Tour benötigt werden, sind rechtzeitig anzugeben.
- Sachgerechte Lagerung und Transport des Materials (Flyer, Streuartikel, Mitmach-Exponate, Standausstattung, Fahrzeuge etc.), welches im Zuge der Roadshow zum Einsatz kommt. Es muss sichergestellt werden, dass ausreichend Material an den jeweiligen Stationen zur Verfügung steht.
- Material, welches nach der Roadshow und nach Rücksprache mit dem Auftraggeber nicht mehr zum Einsatz kommt, muss sachgerecht und nachweislich entsorgt werden.
- Material, welches nach der Roadshow weiterhin genutzt werden kann, wird nach Rücksprache mit dem Auftraggeber im firmeneigenen Lager eingelagert. Der Transport in das Lager muss durch den Auftragnehmer erfolgen.

3. Budget

Zur Realisierung der Roadshow gibt der Auftraggeber kein Gesamtbudget vor.

Für das Angebot ist eine plausible und vollständig nachvollziehbare Kalkulation vorzulegen, die sowohl das Agenturhonorar als auch die Kosten für Mitmach-Exponate, Personal, Standflächen und weiteres Material ausweist. Dabei sind folgende Rahmenbedingungen zu berücksichtigen:

- Aufwendungen für Flyer und Streuartikel, die während der Roadshow zum Einsatz kommen werden vom Auftraggeber getragen.
- Stand- und ggf. Anschlussgebühren sind vom Auftragnehmer einzuplanen.
- Aufwendungen für Exponat- und/oder Materialeinlagerungen während der Roadshow sind einzuplanen.
- Sämtliche Personalkosten sind einzukalkulieren. Dazu zählen auch Reise- und Übernachtungskosten.

4. Zeitmanagement

Der Auftragnehmer erstellt das Projekt- und Zeitmanagement inkl. kontinuierlicher Anpassungen in enger Abstimmung mit dem Auftraggeber.

5. Agenturpersonal

Für die Entwicklung und Umsetzung der Roadshow sind nachstehende verantwortliche Ansprechpersonen zu benennen:

- Management/Geschäftsführung
- Projektleiter/in
- Projektmitarbeiter/innen

Anlagen

Anlage L1 - Schriften der IdeenExpo

Anlage L2 - IdeenExpo Logo 2026

Anlage L3 - IdeenExpo Visuelle Richtlinien

Anlage L4 - Ansichten Module und Exponate Roadshow 2023/24

Die Anlagen finden Sie als Download unter folgendem Link:

<https://www.ideenexpo.de/ie-20252026-roadshow>